

## Admission en classe de CPGE Scientifique

### Pièces à fournir

- Fiche d'inscription**
- Fiche intendance**
- Fiche urgence**
- Un certificat de fin de scolarité (EXEAT) (ce document devra être fourni au maximum 1 semaine avant la rentrée)**
- Une photocopie recto-verso de la **carte d'identité** de l'élève sur feuille A4
- Une photocopie du **relevé de notes** du baccalauréat
- Autorisation parentale + chèque **MDL** (si adhésion)
- Le dossier internat le cas échéant

### INFORMATIONS PRATIQUES

- **Elèves Boursiers** : dès réception de votre notification provisoire CROUS, merci de nous en adresser une copie (adresse mail du lycée : [ce.0600014p@ac-amiens.fr](mailto:ce.0600014p@ac-amiens.fr))
- **Certificat de scolarité** : les certificats de scolarité seront distribués aux élèves courant septembre.

La rentrée s'effectuera le lundi 1<sup>er</sup> septembre 2025.



## **Fiche inscription 1<sup>ère</sup> année CPGE Scientifique** **2025/2026**

**Nom :**

**Prénom :**

Né(e) le :

Commune :

Pays :

Nationalité :

Adresse (si différente du responsable légal 1) :

Email :

Tél :

Régime :  Externe  Demi-pensionnaire  Interne

\*\*\*\*\*

MPSI

LV1 :

Anglais

Allemand

Espagnol

LV2 (*facultative*) :

Anglais

Allemand

Espagnol

PCSI

LV1 :

Anglais

Allemand

Espagnol

LV2 (*facultative*) :

Anglais

Allemand

Espagnol

*(Si vous choisissez une LV2, vous êtes dans l'obligation de la suivre au moins tout le premier semestre)*

\*\*\*\*\*

### **Responsable légal n°1**

### **Responsable légal n°2**

Nom- Prénom :

Nom- Prénom :

Adresse :

Adresse :

Tél :

Tél :

Email :

Email :

### **Etablissement année scolaire 2024/2025 :**

\*\*\*\*\*

*Je certifie avoir pris connaissance des consignes de rentrée*

A....., le .....

Signature de l'élève

Signatures des représentants légaux

# Fiche intendance

## Année 2025/2026

### COMMENT BENEFICIER DU SERVICE DE RESTAURATION DU LYCEE A LA PROCHAINE RENTREE ?

Que vous désiriez prendre vos repas TOUS LES JOURS, ou, SEULEMENT QUELQUES JOURS PAR MOIS, ou encore, QUELQUEFOIS dans l'année, vous pourrez le faire dès lors que vous aurez ouvert UN COMPTE RESTAURANT.

L'ouverture de votre compte restaurant est automatique dès votre inscription en qualité de demi-pensionnaire.

Votre compte sera valable pour toute la durée de votre présence dans l'établissement.

Vous devez impérativement vous munir de votre carte pour accéder au service (contrôle automatisé avec distributeur de plateaux).

Pour de plus amples renseignements sur l'aspect fonctionnel et réglementaire du service d'internat et de restauration, consultez le règlement détaillé sur le site du lycée : <https://pierre-dailly-compiegne.ac-amiens.fr/>

### PRELEVEMENTS AUTOMATIQUES

La possibilité de payer par prélèvements bancaires est offerte. Ils seront effectués vers le 5 de chaque mois (en fonction des jours ouvrables et fériés)

**Toute demande d'arrêt de prélèvement doit être faite par écrit.**

Les prélèvements rejetés donneront lieu à la perception des frais bancaires correspondants ; ce mode de paiement sera annulé en cas d'impossibilité de recouvrer par ce moyen.

Si vous souhaitez bénéficier de ce service, vous devez remplir le « Mandat de prélèvement SEPA » sans omettre de le signer et de joindre un relevé d'identité bancaire.

**Pour les internes :**

Les prélèvements correspondront à un tiers du montant dû pour le trimestre considéré, en novembre, décembre et janvier pour le trimestre septembre-décembre ; février, mars et avril pour le trimestre janvier-mars ; mai, juin et juillet pour le trimestre avril-juin.

**Pour les demi-pensionnaires :**

Les prélèvements correspondront au montant des repas consommés le mois précédent.

➔ Prélèvements fractionnés par mensualités sauf problème techniques

Nom : ..... Prénom de l'élève : ..... Classe : .....  
En MAJUSCULES

Sexe :  G  F Date de naissance : .....

---

Je m'engage à respecter le règlement particulier correspondant à la qualité cochée ci-dessous.

Date : Signature de l'élève : Signature des parents :

---

Je désire bénéficier du prélèvement automatique (*imprimé à remplir*)

---

Je m'inscris comme **EXTERNE**

---

Je m'inscris comme **DEMI-PENSIONNAIRE**

---

→ Je verse 60 € correspondant à une avance sur repas, lors de mon inscription (chèque ou virement à l'ordre du Lycée Pierre d'Ailly)

---

Je m'inscris comme **INTERNE**

---

Je joins obligatoirement un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal afin de pouvoir bénéficier du remboursement du solde éventuel de mon compte en cas de départ du Lycée et du versement des bourses nationales  
Merci de préciser Nom, Prénom, Division de l'élève sur le RIB.

**Si le prélèvement automatique n'est pas retenu, il conviendra d'alimenter le compte par un versement sur celui-ci :**

- **Paiement en ligne (création d'un Compte Turbo Self via le site du lycée, onglet « Vie Pratique », rubrique « intendance »)**
- **Virement sur le compte bancaire du lycée Pierre d'Ailly**
- **Chèque**
- **Espèces (à déposer directement au bureau de la restauration)**

**ATTENTION ! VOTRE CARTE GENERATION DOIT TOUJOURS ETRE EN BON ETAT AFIN DE NE PAS PERTURBER LE FONCTIONNEMENT DES DISTRIBUTEURS DE PLATEAUX.**

**Votre compte ne doit pas présenter un solde débiteur ; l'accès à la restauration peut être suspendu dans ce cas. Vous êtes prié de vérifier votre solde à chaque passage.**



## INFIRMERIE

### FICHE D'URGENCE

Lycée Pierre d'Ailly

Année scolaire 2025/2026

**Nom :** ..... **Prénom :** .....

**Date de naissance :** ..... **Classe :** .....

Nom et adresse des parents ou du représentant légal : .....  
.....

N° et adresse du centre de sécurité sociale : .....  
.....

N° et adresse de l'assurance scolaire : .....  
.....

**En cas d'accident ou de maladie**, l'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Veuillez faciliter notre tâche en nous donnant au moins un numéro de téléphone :

1. N° de téléphone du domicile .....
2. N° de téléphone portable du père .....
3. N° de téléphone portable de la mère .....
4. N° du travail du père ..... Poste : .....
5. N° du travail de la mère ..... Poste : .....
6. Nom et n° de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement : .....  
.....

**En cas d'urgence**, après appel au SAMU, un élève accidenté ou malade peut être orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins.

Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

**Date des derniers vaccins :**

tétanos...../...../..... polio ...../...../..... diphtérie...../...../.....  
(pour être efficace, cette vaccination nécessite un rappel tous les 5 ans)

**Observations particulières** que vous jugerez utile de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitements en cours, précautions particulières à prendre...) .....

.....  
.....  
.....

NOM, adresse et n° de téléphone du médecin traitant : .....

.....

le .....

*Signature des parents*



## **BULLETIN D'ADHESION A LA MAISON DES LYCEENS (MDL)**

Votre enfant est membre de la communauté éducative du Lycée Général et Technologique Pierre d'Ailly. A ce titre, il peut donc adhérer à l'association de la Maison Des Lycéens gérée depuis septembre 2023 par des élèves.

Même si cette participation financière est facultative, comme toute adhésion, elle est fortement conseillée, elle permet en effet d'accéder à des activités et des projets que finance ou anime la MDL :

- Clubs cinéma, presse
- Concours de plaideries
- Concours de logos en prévision de la vente de sweats
- Bal de fin d'année
- Sorties culturelles

Si vous acceptez de cotiser, veuillez libeller votre chèque de 5 euros à la MDL du LGT Pierre d'Ailly, et nous indiquer au dos du chèque le nom, prénom et la classe de votre enfant.

---

### **AUTORISATION PARENTALE**

Je soussigné(e) M, Mme ..... représentant légal

Autorise mon enfant .....

De la classe de ..... à participer aux activités de la MDL.

***NB : attestation d'assurance responsabilité civile à fournir obligatoirement.***

Fait à ....., le .....

Signature

Agrafer le chèque de 5 euros